

Принято
Педсоветом
МБУ ДО «ДМШ № 17
им. Александра Цфасмана»

Протокол № 3 от 22.11 20 17 г.

«Утверждаю».

Директор
МБУ ДО «ДМШ № 17
им. Александра Цфасмана»
Бунегин В.А.
Приказ № 3 от 22.11 20 17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МБУ ДО «ДМШ № 17 им. Александра Цфасмана»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа им. Александра Цфасмана» (далее Школа) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273, типовым положением «Об образовательном учреждении дополнительного образования детей», другими нормативными актами в сфере образования, Уставом ДМШ, Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребёнка.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Школы, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.3. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании, утверждается директором ДМШ. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и функции Педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация Федерального закона «Об образовании» №273 от 29.12.2012г. в области дополнительного образования детей;
- определение направлений образовательной деятельности, реализация программы развития школы;

- внедрение в практику работы Школы достижений педагогической науки, новых педагогических приёмов, методик и образовательных технологий в сфере культуры и искусства, и передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развития творческой активности педагогических работников учреждения;
- решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы и дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в сфере музыкального искусства.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и утверждает дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы, дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы, в том числе программы учебных предметов, учебные планы, графики образовательного процесса;
- разрабатывает общие правила организации режима образовательного процесса ДМШ, планы творческой и культурно-просветительской деятельности;
- разрабатывает годовой план мероприятий ДМШ;
- осуществляет мероприятия по организации совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;
 - обсуждает и принимает рабочие планы и программы;
 - обсуждает вопросы приема и выпуска обучающихся, определяет порядок и сроки проведения вступительных испытаний, возрастные и иные требования к поступающим;
 - обсуждает и принимает решения о проведении промежуточной и итоговой аттестации; о допуске выпускников к экзаменам; о проведении промежуточной и итоговой аттестации по медицинским показателям; о переводе обучающихся в следующий класс; об отчислении обучающихся; о выдаче документов об образовании; о поощрении и награждении обучающихся грамотами, похвальными листами и т. д.
- разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка учащихся ДМШ, Правила приема на обучение в ДМШ, Положение о текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся ДМШ и другие локальные нормативные акты, регулирующие и регламентирующие организацию образовательного процесса в ДМШ;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- заслушивает информацию, отчеты администрации о создании условий для реализации образовательных программ в ДМШ;
- подводит итоги деятельности ДМШ за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам проверки состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся;

- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников.

3. Права и ответственность Педагогического совета ДМШ

3.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Школой;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете ДМШ;
- рассматривать и утверждать Положения (локальные акты);

3.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мнение, которое, должно быть занесено в протокол.

3.3. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы ДМШ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в процессе осуществления ДМШ образовательной деятельности;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- педагогический целесообразный выбор и реализацию в полном объёме учебных планов и образовательных программ, соответствие качества результатов образования программным требованиям;
- упрочнение авторитета Школы и профессионального уровня обучения педагогическими работниками.

4. Состав и организация деятельности

Педагогического совета

4.1. В состав педагогического совета входят директор школы, зав.учебной частью и все педагоги Школы.

4.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является директор Школы.

4.4. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;

- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Заседания Педагогического совета ДМШ проводятся в соответствии с планом работы ДМШ, как правило, в начале учебного года и по окончании каждой учебной четверти.

4.6. Повестка дня заседания Педагогического совета ДМШ планируется директором ДМШ.

4.7. Решение Педагогического совета ДМШ считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педагогического совета ДМШ.

4.8. Директор Школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.9. Секретарь Педагогического совета ДМШ избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год.

4.10. Секретарь Педагогического совета ДМШ ведет протокол, который подписывается Председателем и Секретарем Педагогического совета ДМШ.

4.11. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение.

4.12. Протоколы Педагогических советов хранятся в делах ДМШ.